

REPUBLICA DE CHILE
 MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
 COORDINACIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS
 DIVISIÓN DE CONCESIONES DE OBRAS PÚBLICAS

4851

REF: Autoriza contratación y ordena pago por capacitación en Taller "Manejo de Planificación de Proyectos en la Gestión Administrativa" para funcionarias de la Coordinación de Concesiones de Obras Públicas.

SANTIAGO, 19 OCT 2009

MINISTERIO DE HACIENDA OFICINA DE PARTES RECIBIDO

VISTOS:

- Las necesidades del Servicio.
- La Resolución N°1600 de 2008 de la Contraloría General de la República.
- Orden de Compra N° 2855 de fecha 09.10.2009.
- La Resolución DGOP (Exenta) N° 2821 de fecha 19.06.2009, que Aprueba Plan de Capacitación año 2009, de la Coordinación de Concesiones de Obras Públicas dependiente de la Dirección General de Obras Públicas.
- La resolución DGOP (Exenta) N° 3451 de fecha 04.09.2008, que delega facultades y complementada por la resolución DGOP (Exenta) N°4339 de fecha 04.11.2008.
- El DFL MOP N°850 de 1997, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N°15.840, de 1964 y del DFL N°206, de 1960 del Ministerio de Obras Públicas.

CONTRALORIA GENERAL TOMA DE RAZON RECEPCION	
DEPART. JURIDICO	
DEPART. REGISTRO	
DEPART. CONTABIL.	
SUB. DEPT. C. CENTRAL	
SUB. DEPT. E. CUENTAS	
SUB. DEPT. C. P. Y BIENES NAC.	
DEPART. AUDITORIA	
DEPART. V. O. P. U. Y T.	
SUB. DEPT. MUNICIPAL	
REFRENDACION	
REF. POR IMPUTAC.	\$ _____
ANOT. POR IMPUTAC.	\$ _____
DEDUC. D.T.O.	_____

CONSIDERANDO:

- El Plan de Capacitación 2009 de la Coordinación de Concesiones de Obras Públicas, en cuyo programa se contempla la ejecución de actividades orientadas a fortalecer los conocimientos y habilidades de los trabajadores de la CCOP.
- Que, el taller de Planificación de Proyectos en la Gestión Administrativa, que imparte la Pontificia Universidad Católica de Chile, aborda en profundidad materias de interés y propias de las funciones que desempeñan las funcionarias, siendo esto de gran aporte a los objetivos de la División de Licitación de Proyectos, donde se desempeñan.

Maria Cecilia Cáceres Navarrete
 Abogada Coordinadora
 Asesoría Jurídica - DGOP

3319955

FILAN MALLEA PEREZ
 Jefe División Administración y Presupuesto
 Coordinación de Concesiones de Obras Públicas

ppb.

- Que, el taller se realizará entre los días 14 de Octubre al 05 de Diciembre del presente año.
- Que, existe disponibilidad presupuestaria.
- Que, con la presente Resolución se autoriza la contratación y pago del servicio, y la participación del experto.

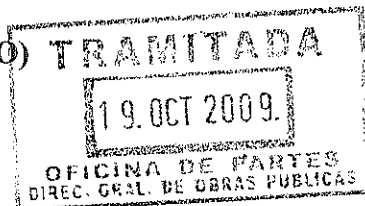
RESUELVO

: (EXENTO)

TRAMITADA

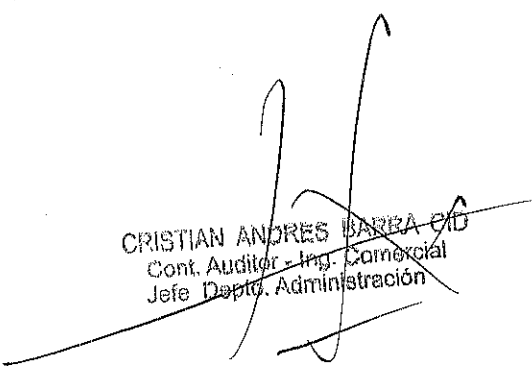
4851

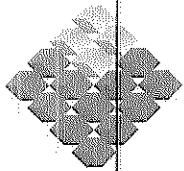
D.G.O.P. N°



1. **AUTORÍZASE** el pago a la Pontificia Universidad Católica de Chile, RUT N° 81.698.900-0, por los servicios de capacitación para la Coordinación de Concesiones de Obras Públicas.
2. **AUTORÍZASE** a las funcionarias, Andrea Bertossi A. y Claudia Silva M., de la División de Licitación de Proyectos de la CCOP., su participación en el Taller de Manejo de Planificación de Proyectos en la Gestión Administrativa.
3. **IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA:** El gasto estimado de \$ 710.400.- (Setecientos diez mil cuatrocientos pesos) exento de impuesto, se hará con cargo al ítem presupuestario **22 11 002, Cursos de Capacitación, correspondientes al presupuesto del año 2009, de la Coordinación de Concesiones de Obras Públicas dependiente de la Dirección General de Obras Públicas.**
4. **COMUNÍQUESE** la presente Resolución a: Dirección General de Obras Públicas, Dirección de Contabilidad y Finanzas, Coordinación de Concesiones de Obras Públicas, Administración CCOP, Oficina de Partes y demás Servicios que corresponda.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE


~~CRISTIAN ANDRES BARRA C/D
Cont. Auditor - Ing. Comercial
Jefe Depto. Administración~~



GOBIERNO DE CHILE
MOP
COORDINACIÓN GENERAL DE CONCESIONES

**MOP ADMINISTRACION SISTEMA DE CONCESIONES
61.202.000-0**

Merced 753 Piso 9 - Santiago
Fono: 449 7000 Fax: 449 6983

ORDEN DE COMPRA

N° 02855

FECHA: Viernes, 09 de Octubre de 2009
PROVEEDOR: PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE
RUT: 81.698.900-0
DIRECCIÓN: Alameda 390
FONO: (02)(56) 6866517
Atención:

2009/0239

Quien en lo sucesivo se denomina Proveedor conviene en vender y entregar los artículos o servicios especificados en esta Orden de Compra

ITEM	CANTIDAD	MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO S	TOTAL	
1	2	Unid.	Taller Manejo de Planificación de Proyectos en la Gestión Administrativa	355.200	710.400	
			Participantes:			
			Andrea Bertossi Aravena Rut: 12.061.669-2			
			Claudia Silva Madrid Rut: 10.737.333-0			
FORMA DE PAGO				CONTRA FACTURA A 30 DIAS	SUB-TOTAL	710.400
PLAZO DE ENTREGA					DSCTO.	0
LUGAR DE ENTREGA					NETO	710.400
ENTREGAR A					IVA 19%	0
				TOTAL	710.400	

AREA DE GESTION Y CONTROL DE GASTOS GGC
ASIGNACION: 2211007
V.B.
MONTIEL C.
EJECUTIVO DE COMPRAS
AREA DE ADQUISICION CONTROL Y GESTION DE GASTO

RILAL MALLEA PEREZ
Jefe de la Administración y Presupuesto
Coordinación de Concesiones de Obras Públicas
FIRMA RESPONSABLE

N.I.B.
N.O.C. SIST.



MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
COORDINACIÓN DE CONCESIONES DE OBRAS PÚBLICAS

SOLICITUD DE COMPRA

folio 2009/0239

FECHA		08/10/2009	
NOMBRE SOLICITANTE		Leonel Vivallos M.	
ANEXO SOLICITANTE		6857	
UNIDAD		División de Licitación de Proyectos	
Nº	CANTIDAD	MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	2	Unidad	Taller Manejo de Planificación de Proyectos en la Gestión Administrativa

COMENTARIOS

JUSTIFICACION	Contemplado en el Plan de Capacitación para el año 2009, Resolución Ex. DGOP N°2821 del 19 de junio del 2009.		
OBSERVACIONES	La institución financia el 100% del valor del Taller.		
	La contratación de la actividad será a través de Trato Directo		
	El Taller se realizará entre el 14 de octubre al 05 de Diciembre del 2009, en la Universidad Catolica.		
	Las personas que participarán son:		
		Nombres	Rut
	Andrea Bertossi Aravena	12.061.669-2	\$ 355.200
	Claudia Silva Madrid	10.737.333-0	\$ 355.200
	Total CCOP		\$ 710.400

PONDERACIONES

CALIDAD	PRECIO	PLAZO	TOTAL %
0	0	0	0

AREA DE GESTIÓN Y CONTROL DE GASTOS		
FECHA	ASIGNACIÓN	Vº Bº

Leonel Vivallos
LEONEL VIVALLOS MEDINA
Jefe División de Desarrollo y Ejecución de Proyectos
Coordinación de Concesiones de Obras Públicas

Andrea Perez
ANDREA PEREZ
Jefe División de Administración y Presupuesto
Coordinación de Concesiones de Obras Públicas

INDICAR EN FACTURA

N°

FICHA DE INSCRIPCIÓN

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE

Imprimir esta ficha, llenar, timbrar y enviarla por Correo-Electronico a
jescuder@uc.cl ó por FAX al 2220275 ----- 6341929

DATOS DEL CURSO (Favor usar letra imprenta)

Jeannette Escudero

\$

CURSO:	Manejo de Planificación de Proyectos en la Gestión Administrativa			HORARIO y TOTAL DE HORAS	74 horas
FECHA DEL CURSO (Inicio y Terminó)	14/10/2009-05/12/2009	CODIGO SENCE:		VALOR:	\$ 355.200
CON SENCE		SIN SENCE		NOMBRE OTIC	
IMPORTANTE : LA INSCRIPCION SENCE ES RESPONSABILIDAD DIRECTA DE LA EMPRESA					

DATOS DEL PARTICIPANTE (Favor usar letra imprenta)

NOMBRE COMPLETO	Andrea Bertossi Aravena		
RUT	12.061.669-2	FECHA NACIMIENTO	04/04/1965
MAIL	andrea.bertossi@mop.gov.cl	TELEFONO	4496857
		PROFESION	Secretaria

DATOS DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN

RAZÓN SOCIAL: MOP-Administración Sistema de Concesiones			
R.U.T.:	61.202.000-0	GIRO	Servicio Público
DIRECCIÓN:	Merced 753 piso 9	COMUNA:	Santiago
FONOS:		4497086	FAX:
PERSONA A QUIEN ENVIAR FACTURA:	Rogelio Henríquez	FONO:	4496966
DIRECCIÓN DE ENVÍO DE FACTURA	Merced 753 piso 9		

ESTA FICHA DEBE SER REENVIADA CON TODOS LOS DATOS QUE SE REQUIEREN MAS TIMBRE, FIRMA Y FECHA, DE LO CONTRARIO NO TENDRA VALIDEZ

ANDREA MARTINEZ ARTIGAS Jefe Unidad de Recursos Humanos División de Administración y Presupuesto CCO	<i>And.</i>	8-10-09
TIMBRE	FIRMA	FECHA

El firmante se compromete explícitamente a la cancelación total del curso. En caso de anulación, sirvase enviarla por escrito 48 horas antes del inicio del curso. Después de este plazo deberá cancelar el 10% del valor del curso.

Centro de Extensión * Pontificia Universidad Católica de Chile * Alameda 390. Santiago. Teléfonos: 6866517-6866518

INDICAR EN FACTURA

Nº

FICHA DE INSCRIPCIÓN

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE

Imprimir esta ficha, llenar, timbrar y enviarla por Correo-Electronico a
jescuder@uc.cl ó por FAX al 2220275 ----- 6341929

DATOS DEL CURSO (Favor usar letra imprenta)

Jeannette Escudero

\$

CURSO:	Manejo de Planificación de Proyectos en la Gestión Administrativa			HORARIO y TOTAL DE HORAS	74 horas
FECHA DEL CURSO (Inicio y Terminó)	14/10/2009-05/12/2009	CODIGO SENCE:		VALOR:	\$ 355.200
CON SENCE		SIN SENCE		NOMBRE OTIC	
IMPORTANTE : LA INSCRIPCION SENCE ES RESPONSABILIDAD DIRECTA DE LA EMPRESA					

DATOS DEL PARTICIPANTE (Favor usar letra imprenta)

NOMBRE COMPLETO	Claudia Silva Madrid		
RUT	10.737.333-0	FECHA NACIMIENTO	13/09/1966
MAIL	claudia.silva@mop.gov.cl	TELEFONO	4496851
		PROFESION	Secretaria

DATOS DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN

RAZÓN SOCIAL: MOP-Administración Sistema de Concesiones			
R.U.T.:	61.202.000-0	GIRO	Servicio Público
DIRECCIÓN:	Merced 753 piso 9	COMUNA:	Santiago
FONOS:	4497086	FAX:	
PERSONA A QUIEN ENVIAR FACTURA:	Rogelio Henríquez	FONO:	4496966
DIRECCIÓN DE ENVÍO DE FACTURA	Merced 753 piso 9		

ESTA FICHA DEBE SER REENVIADA CON TODOS LOS DATOS QUE SE REQUIEREN MAS TIMBRE, FIRMA Y FECHA, DE LO CONTRARIO NO TENDRA VALIDEZ

ANDREA MARTINEZ ARTIGAS Jefe Unidad de Recursos Humanos División de Administración y Presupuesto - CCOP		8-10-09
TIMBRE	FIRMA	FECHA

El firmante se compromete explícitamente a la cancelación total del curso. En caso de anulación, sirvase enviarla por escrito 48 horas antes del inicio del curso. Después de este plazo deberá cancelar el 10% del valor del curso.

Centro de Extensión * Pontificia Universidad Católica de Chile * Alameda 390. Santiago. Teléfonos: 6866517-6866518